

Salbris, le 27 mai 2024

Collège Gaston Jollet

La principale

Madame, Monsieur,

J'ai l'honneur de vous adresser, ci-joint, le dossier complet pour l'inscription de votre enfant dans notre établissement **en classe de 6ème**.

T 02 54 97 18 55  
F 02 54 97 26 25  
ce.0410717g  
@ac-orleans-tours.fr

Je vous serais très reconnaissant de bien vouloir le compléter en totalité, avec soin, et de le rapporter au collège, **le Jeudi 20 juin 2024 à partir de 17h30 jusqu'à 20h00**.

71 avenue de la Résistance  
41300 Salbris

Si vous ne pouvez pas venir lors de cette soirée, vous pouvez venir aux horaires d'ouverture du collège ci-dessous :

Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
8h00 à 12h15	8h00 à 12h15	8h00 à 12h15	8h00 à 12h15	8h00 à 12h15
13h45 à 17h15	13h45 à 17h15		13h45 à 17h15	13h45 à 17h00

Si vous souhaitez faire part de situations particulières (famille, covoiturage, séparation ou rassemblement d'élèves, santé,...) je vous prie d'adresser ces renseignements par courrier ou de prendre rendez-vous auprès du secrétariat.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

La Principale

K. LEFEUVRE

## **Pièces à fournir à l'Inscription**

- Fiche de renseignements concernant l'élève et les responsables (recto/verso)  
+ Etude automatique du Droit à la bourse  
Vérifier et corriger en rouge les modifications puis dater et signer au verso
- Copie\* du livret de famille complet (les parents et tous les enfants)
- En cas de situation familiale particulière, joindre les justificatifs\* (ordonnance du juge, acte notarié ou déclaration sur l'honneur, ...)
- Fiche d'inscription à la demi-pension (pour les élèves qui désirent prendre leurs repas au collège). *Possibilité de demander un échancier pour payer par mois.*
- Relevé d'identité bancaire ou postal (*obligatoire pour la demi-pension*)
- La fiche d'urgence (santé), en précisant le numéro de sécurité sociale des parents et le nom et numéro de contrat d'assurance scolaire
- Une photo d'identité avec le nom et le prénom de l'élève inscrits au dos
- L'attestation d'assurance est obligatoire et sera à fournir à la rentrée des classes auprès du professeur principal ou au plus tard, le 27 septembre 2024

***Important : l'inscription ne sera effective qu'à réception du dossier complet.***

*\*les photocopies doivent être faites préalablement par la famille.*

## Transports scolaires

**La gestion des transports est de la compétence de la région Centre-Val de Loire.**

**Le nom du réseau est : REMI (REseau de Mobilité Interurbaine).**

Les demandes initiales ou un renouvellement pourront être effectuées sur le site internet : [www.remi-centrevalde Loire.fr](http://www.remi-centrevalde Loire.fr)

Frais de dossier 25 euros par enfant dans la limite de 50 € par représentant légal.

**Par Internet (conseillé) :**

- Avant le 19 juillet 2024, pas de frais de gestion supplémentaires
- Après le 19 juillet 2024, 15 € de frais de gestion supplémentaires par enfant seront demandés dans la limite de 30 € par représentant légal.

**Si pas de possibilité Internet :**

- Contacter REMI pour obtenir un formulaire papier.  
Le retourner avant le 12 juillet 2024, le cachet de la poste faisant foi, pas de frais de gestion supplémentaire.
- Après le 12 juillet 2024, 15 € de frais de gestion supplémentaires par enfant seront demandés dans la limite de 30 € par représentant légal.

**Coordonnées de la direction des transports :**

- Mail : [remi41scolaire@remi-centrevalde Loire.fr](mailto:remi41scolaire@remi-centrevalde Loire.fr)
- Téléphone : 0 806 70 33 33

## Informations pratiques

**Le site du collège :** <http://clg-gaston-jollet-salbris.tice.ac-orleans-tours.fr/eva/>

**Dates de rentrée pour les élèves :**

- Lundi 2 septembre 2024 : 6<sup>ème</sup> et 6<sup>ème</sup> ULIS.
- Mardi 3 septembre 2024 : 5<sup>e</sup>, 4<sup>e</sup>, 3<sup>e</sup> les élèves de l'ULIS dans chacun des niveaux concernés – PAS cours pour les classes de 6<sup>e</sup>.
- Mercredi 4 septembre 2024 : Début des cours pour l'ensemble des élèves selon l'emploi du temps de la classe

## Vos interlocuteurs

Principale : Mme LEFEUVRE

Principale-Adjointe : Mme CHENOT DUBOIS

Secrétaire Générale : Mme COINDEAU

Secrétaire : Mme BOISSIERE